

# 宝鸡市凤翔区市场监督管理局

## 2024年度部门决算（汇总）

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

# 目 录

## 第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

## 第二部分 2024 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、其他需要说明的情况

### 第三部分 2024 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

### 第四部分 专业名词解释

### 第五部分 附件

## 第一部分 部门概况

### 一、部门主要职责及内设机构

#### (一) 主要职责

1. 负责市场综合监督管理。
2. 负责市场主体监督管理工作。
3. 负责组织和指导市场监管综合执法工作。
4. 负责反垄断统一执法。
5. 负责监督管理市场秩序。
6. 负责质量发展管理。
7. 负责产品质量安全监督管理。
8. 负责特种设备安全监督管理。
9. 负责食品安全监督管理综合协调。
10. 负责食品安全监督管理。
11. 负责统一管理计量工作。
12. 负责统一管理标准化工作。
13. 负责统一管理认证认可与检验检测工作。
14. 负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传工作。
15. 贯彻执行国家药品、医疗器械和化妆品安全监督管理的法律法规和政策规定。
16. 贯彻实施国家知识产权战略。

17. 负责全区非公有制经济组织党建工作。

18. 完成区委、区政府交办的其他任务。

## （二）内设机构

宝鸡市凤翔区市场监督管理局内设 14 个股室：办公室、人事教育股、政策法规股、知识产权与专利监督管理股、食品安全监督管理股、餐饮服务监督管理股、药品医疗器械监督管理股、市场和网络交易监督管理股、质量技术股、特种设备安全监察股、价格监督和反垄断执法股、非公有制企业党的建设办公室、食品安全协调股、信用信息监督管理股。

派出机构 13 个：宝鸡市凤翔区市场监督管理局城关市场监督管理所、宝鸡市凤翔区市场监督管理局东湖市场监督管理所、宝鸡市凤翔区市场监督管理局陈村市场监督管理所、宝鸡市凤翔区市场监督管理局柳林市场监督管理所、宝鸡市凤翔区市场监督管理局彪角市场监督管理所、宝鸡市凤翔区市场监督管理局田家庄市场监督管理所、宝鸡市凤翔区市场监督管理局虢王市场监督管理所、宝鸡市凤翔区市场监督管理局横水市场监督管理所、宝鸡市凤翔区市场监督管理局糜杆桥市场监督管理所、宝鸡市凤翔区市场监督管理局姚家沟市场监督管理所、宝鸡市凤翔区市场监督管理局长青市场监督管理所、宝鸡市凤翔区市场监督管理局南指挥市场监督管理所、宝鸡市凤翔区市场监督管理局范家寨市场监督管理所。

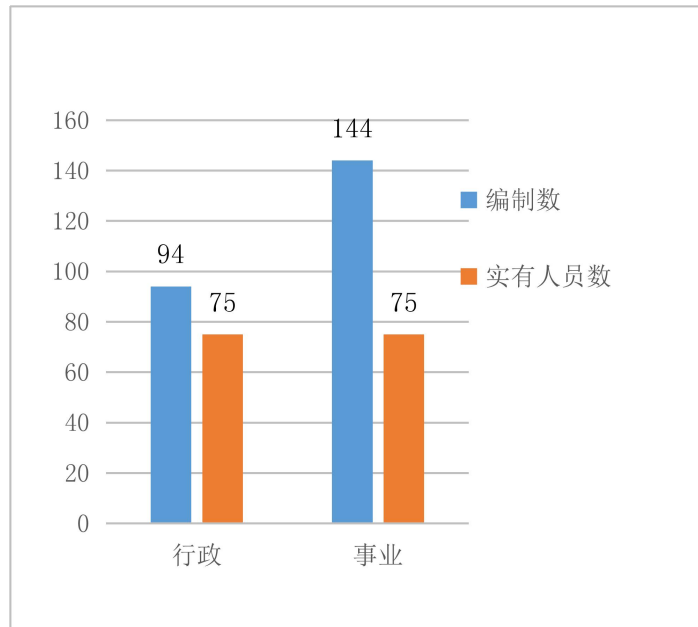
## 二、部门决算单位构成

纳入本年度本部门决算编制范围的单位共 6 个，包括本级及所属 5 个二级预算单位：

序号	单位名称
1	宝鸡市凤翔区市场监督管理局
2	宝鸡市凤翔区“12315”消费者申诉举报中心
3	宝鸡市凤翔区市场监管综合执法大队
4	宝鸡市凤翔区食品药品安全检验检测中心
5	宝鸡市凤翔区质量技术监督检测检验所
6	宝鸡市凤翔区市场监督管理局机关后勤中心

### 三、部门人员情况

截至 2024 年底，本部门人员编制 238 人，其中行政编制 94 人、事业编制 144 人；实有人员 150 人，其中行政 75 人、事业 75 人。单位管理的离退休人员 102 人。

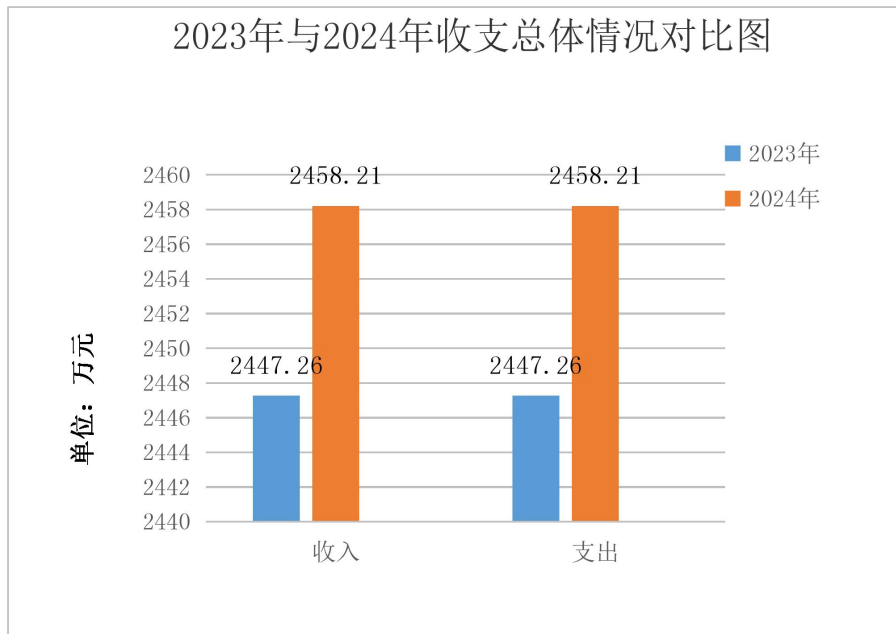


## 第二部分 2024 年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

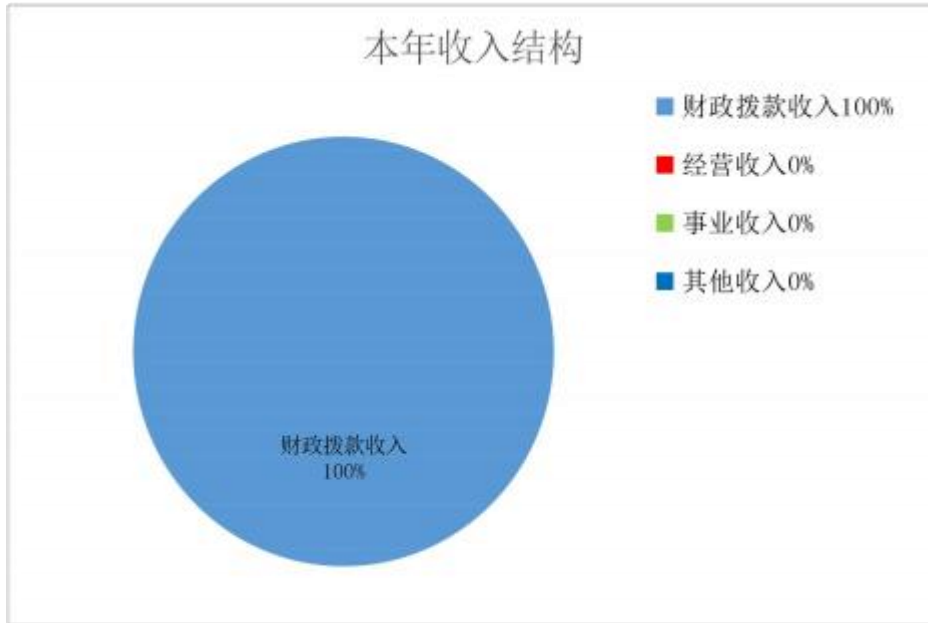
宝鸡市凤翔区市场监督管理局 2024 年总收入 2458.21 万元，较上年增加了10.95 万元，主要原因是人员工资福利普调。

2024 年总支出 2458.21 万元，较上年增加了10.95 万元，主要原因是人员工资福利普调。



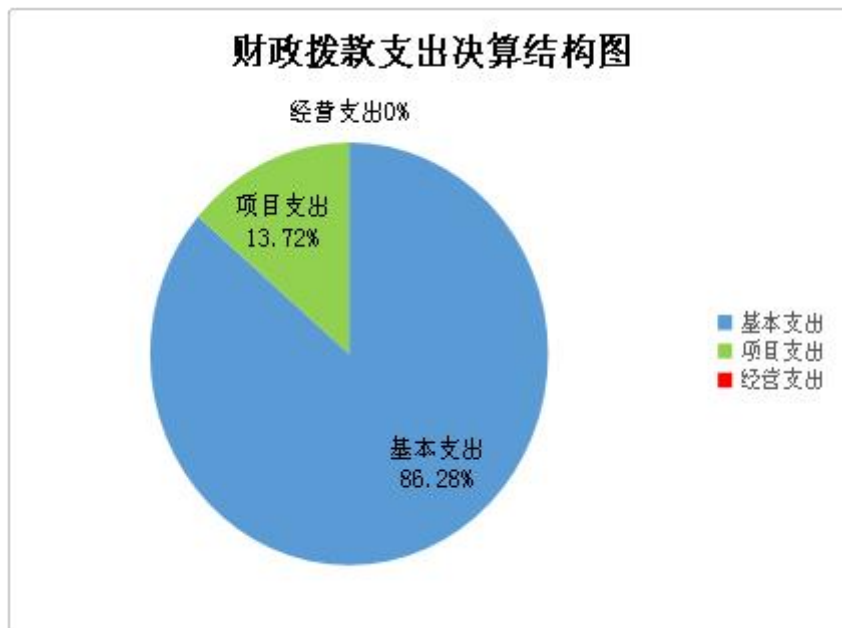
## 二、收入决算情况说明

2024年收入合计2458.21万元，其中：财政拨款收入2458.21万元，占100%；事业收入0万元，占0.00%；经营收入0万元，占0.00%；其他收入0万元，占0.00%。



## 三、支出决算情况说明

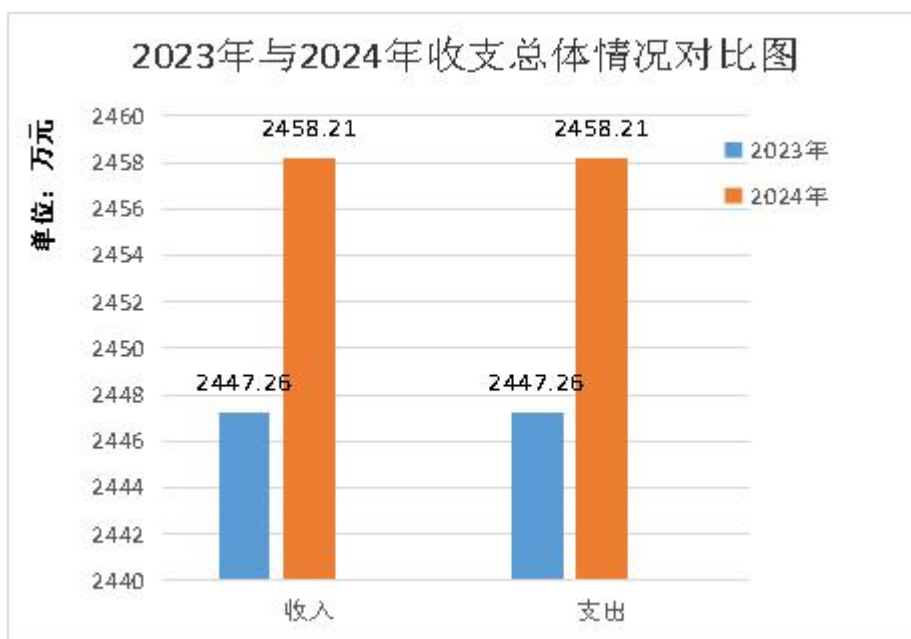
2024年支出合计2458.21万元，其中：基本支出2120.86万元，占86.28%；项目支出337.35万元，占13.72%；经营支出0万元，占0.00%。



#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年财政拨款收入 2458.21万元，较上年增加了 10.95万元，主要原因是人员工资福利普调。

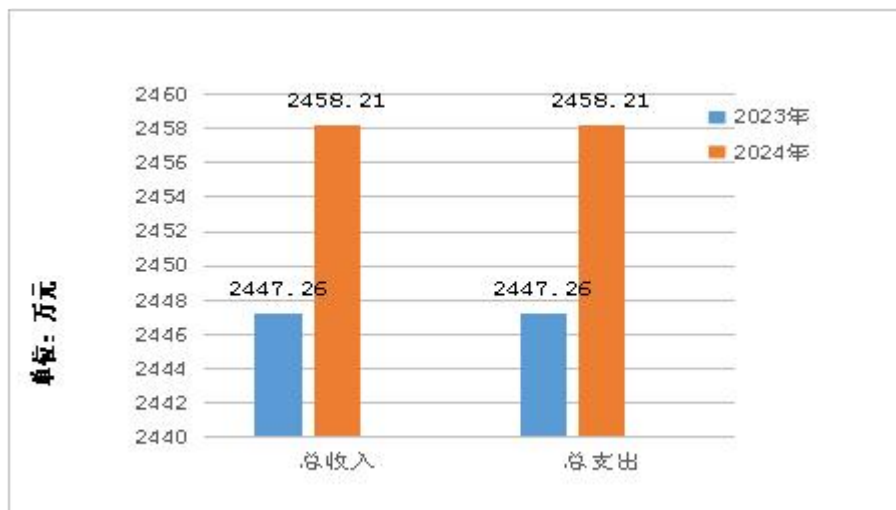
2024年财政拨款支出 2458.21万元，较上年增加了 10.95万元，主要原因是人员工资福利普调。



## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### (一) 财政拨款支出决算总体情况说明。

2024年财政拨款支出 2458.21 万元，占本年支出合计的 100%。与上年相比，财政拨款支出增加了 10.95 万元，增加了 0.45%，主要原因是人员工资福利普调。



### (二) 财政拨款支出决算具体情况说明。

2024 年财政拨款支出全面预算为 2458.21 万元，支出 2458.21 万元，完成全年预算的 100%。按照政府功能分类科目,其中:

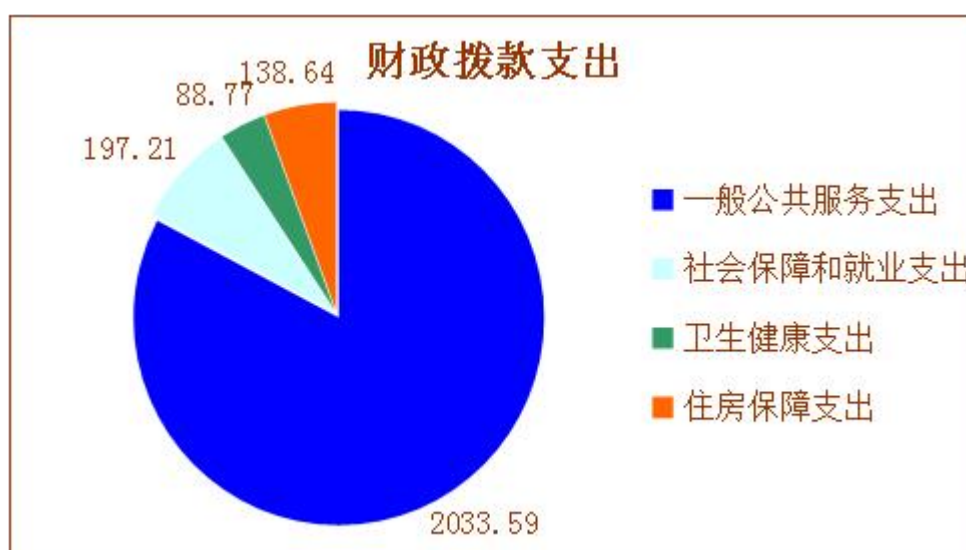
1. 一般公共服务支出（类）财政事务（款）行政运行（项）。一般公共服务支出 2033.59 万元，预算为 2033.59 万元，支出决算为 2033.59 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数持平。其中：行政运行支出 1696.25 万元；一般行政管理事务 263.35 万元；质量安全监管 24 万元；食品安全监管 50

万元。

2. 卫生健康支出 88.77万元，预算为 88.77 万元，支出决算为 88.77 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数持平。其中：行政单位医疗 88.77 万元。

3. 社会保障和就业支出 197.21万元，预算为197.21万元，支出决算为197.21万元，完成预算的 100%，决算数与预算数持平。其中：机关事业单位基本养老保险缴费支出 197.21万元。

4. 住房保障支出 138.64 万元，预算为 138.64万元，支出决算为 138.64 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数持平。其中：住房公积金支出 138.64 万元。



## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年一般公共预算财政拨款基本支出 2120.86万元，包括：人员经费支出1996.30 万元和公用经费支出 124.56

万元。

**（一）人员经费：**1996.30 万元，主要包括基本工资 824.41 万元，津贴补贴 384.34 万元，奖金 188.07 万元，机关事业单位基本养老保险缴费 197.21 万元，住房公积金 138.64 万元，医疗费 88.77 万元，抚恤金 164.77 万元，生活补助 10.10 万元。

**（二）公用经费：**124.56 万元，主要包括办公费 5.04 万元，印刷费 9.41 万元，水费 5 万元，电费 5 万元，取暖费 5 万元，物业管理费 5 万元，租赁费 5 万元，维修费 5 万元，公务接待费 1.10 万元，公车运行维护费 9.83 万元，其他交通费 69.18 万元。

## **七、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明**

本部门本年度无政府性基金决算收支，并已公开空表。

## **八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明**

本部门本年度无国有资本经营决算拨款收支，并已公开空表。

## **九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明**

### **（一）“三公”经费支出决算情况说明**

2024年“三公”经费财政拨款支出预算为 10.93 万元，支出决算为 10.93 万元，完成预算的 100%。

#### **1. 因公出国（境）支出情况说明。**

2024 年无因公出国（境）支出。

## **2. 公务用车购置费用支出情况说明。**

2024年公务用车购置车辆 0 台，预算为 0 万元，支出决算为 0 万元。

## **3. 公务用车运行维护费用支出情况说明。**

2024 年公务用车运行维护费预算为 9.83 万元，支出决算为 9.83 万元，完成预算的 100%，决算数和预算数持平。

## **4. 公务接待费支出情况说明。**

2024 年公务接待 90 批次，300 人次，预算为 1.10 万元，支出决算为 1.10 万元，完成预算的 100%，决算数和预算数持平。2024 年财政拨款安排公务接待预算 1.10 万元，支出决算 1.10 万元，完成预算的 100%，决算数和预算数持平。其中：国内公务接待支出 1.10 万元。主要是本部门与国内相关单位交流工作、接受有关部门工作检查指导发生的接待支出。共接待国内来访团组 90 批次，来宾 300 人次。

### **(二) 培训费支出情况说明。**

本部门本年度无财政拨款培训费支出。

### **(三) 会议费支出情况说明。**

本部门本年度无财政拨款会议费支出。

## **十、机关运行经费支出情况说明**

2024 年机关运行经费预算为 124.56 万元，支出决算为 124.56 万元，完成预算的 100%。决算数和预算数持平。

## **十一、政府采购支出情况说明**

(一) 2024 年度政府采购支出总额共 45.35 万元，其中：政府采购货物支出 0.00 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、

政府采购服务支出 45.35 万元。

（二）政府采购授予中小企业合同金额 45.35 万元，占政府采购支出合同总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 45.35 万元，占授予中小企业合同金额的 100%；货物采购授予中小企业合同金额占政府采购货物支出合同的 0.00%，服务采购授予中小企业合同金额占政府采购服务支出合同的 100%。

## 十二、国有资产占用及购置情况说明

截至 2024 年末，本部门机关及所属单位共有车辆 7 辆（其中公务用车保有 7 量），其中副部（省）级以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 7 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套）；单价 100 万元以上的专用设备 0 台（套）。

2024 年当年购置车辆 0 辆（其中公务用车购置 0 辆）；购置单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套）；购置单价 100 万元以上的专用设备 0 台（套）。

## 十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本部门组织开展了 2024 年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，本部门积极推进预算绩效管理工作，严格按照区财政局有关文件精神，建立了绩效管理体系，出台了预算绩效管理制度；完善了绩

效管理工作机制，规范了预算绩效管理流程，明确了绩效管理职能。2024年度先后修订完善了《凤翔区市场监督管理局财务审批制度》、《凤翔区市场监督管理局固定资产管理办法》等内部管理制度，以制度促管理，建立健全绩效管理长效机制。

从评价情况来看，部门支出预算绩效管理自评工作开展扎实，能将评价结果运用到实际工作当中，充分发挥绩效的作用和效果。

## （二）部门整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分 92 分，综合评价等级为“优”。部门整体支出全年预算数 2458.21 万元，执行数 2458.21 万元，完成预算的 100%。本年度部门总体运行情况及取得的成绩：本单位 2024 年度预算编制较准确，在工作开展中，加强预算执行管理，严格控制“三公”经费支出，确保“三公”经费支出控制在预算范围内。发现的问题及原因：部分项目支出进度较慢。下一步改进措施：进一步加强预算执行管理。

# 宝鸡市凤翔区市场监督管理局整体支出绩效自评表

(2024年度)

部门(单位)名称			宝鸡市凤翔区市场监督管理局									
年度	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数(万元)			全年执行数(万元)			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
年度主要任务完成情况	任务1	一般公共服务支出	完成	2033.59	2033.59		2033.59	2033.59		—	100%	—
	任务2	社会保障和就业支出	完成	197.21	197.21		197.21	197.21		—	100%	—
	任务3	卫生健康支出	完成	88.77	88.77		88.77	88.77		—	100%	—
	任务4	住房保障支出	完成	138.64	138.64		138.64	138.64		—	100%	—
	金额合计				2458.21	2458.21		2458.21	2458.21		10	
年度总体目标完成情况	预期目标(年初设定)						目标实际完成情况					
	以推进商事制度改革,优化营商环境为中心,以创新监管方式、提升履职水平为主线,狠抓“多证合一”、监管创新、质量强县、执法监督、非公党建“五项重点”,加快作风效能建设和干部队伍建设,确保食品、药品、特种设备“三大安全”,持续推进市场监管工作,服务和促进全县经济社会健康快速发展。						一是全力以赴抓好市场监管领域各项工作,扎实开展冷链物流市场监管防控工作。二是强化“三大安全”监管,筑牢市场安全底线,强化食品安全检验检测。三是开展质量提升行动,稳步推进质量强县工作。四是强化执法办案,彰显市场监管执法权威。五是全力加强党的建设,队伍履职水平明显提升。					
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值	实际完成值	分值	得分			
	产出指标(50分)	数量指标	市场监督执法检查			100	100	20	19			
		质量指标	提高全区人民食品药品质量安全			100%	100%	10	9			
		时效指标	按期完成工作			100%	100%	10	9			
		成本指标	保质保量完成项目支出任务			100%	100%	10	9			
	效益指标(30分)	经济效益指标	.....									
		社会效益指标	市场综合整治监督管理有序			良好	良好	10	8			
		生态效益指标	保护野生动物效果显著			提高	提高	10	10			
可持续影响指标		持续改善全区人民饮食用药安全			100%	100%	10	10				
满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	消费者满意度			100%	100%	20	18				
总分										100	92	

### （三）项目绩效自评结果。

本部门 2024年度不单独填写绩效自评表。

### （四）专项资金绩效自评结果。

组织对本部门 2024年度主管的省级重点商品质量安全监管专项资金进行自评，涉及预算资金 24 万元。

省级重点商品质量安全监管专项资金绩效自评综述：全年预算数24万元，执行数24万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目的实施，对成品油、农资等重点商品及消费者投诉量大的商品实施抽检和相关经营企业实施重点监管，建立商品质量监管长效机制和信息化机制，提高行政执法效能，促进我区重点商品质量安全提升，营造放心安全的消费环境。发现的问题及原因：部分项目支出进度较慢。下一步改进措施：进一步加强预算执行管理。

# 省级重点商品质量安全监管专项资金绩效自评表

(2024年度)

项目名称	省级重点商品质量安全监管							
主管部门	陕西省市场监督管理局			实施单位	凤翔区市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额	24	24	24	10	100%	10分	
	其中:当年财政拨款	24	24	24	10	100%	10分	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标完成情况	预期目标(年初设定)			实际完成情况				
	1.加强产品质量安全监管;2.加强食品安全监管工作;3.保障省局委托市场监管局行政审批事项正常运行;4.提升市、县市场监管局质量监管、食品监管经费保障水平;5.支持部分市县检验检测中心能力提升项目,提升检验检测能力;6.推进基层质量基础设施一站式服务等试点工作。			1.加强产品质量安全监管;2.加强食品安全监管工作;3.保障省局委托市场监管局行政审批事项正常运行;4.提升市、县市场监管局质量监管、食品监管经费保障水平;				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	重点商品质量安全监管专项工作开展次数	10	10	20	20	
		质量指标	认证认可工作开展合规率	100%	100%	15	15	
		时效指标	专项资金到位及时率	100%	100%	15	15	
成本指标		重点商品质量安全监管专项工作开展次数	10	10	20	20		

效益指标 (30分)	经济效益指标	……					
	社会效益指标	重点商品质量安全事故发生次数	0	0	20	20	
	生态效益指标	……					
	可持续影响指标	……					
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	群众对重点商品质量安全满意度	100%	100%	20	20	
总分					100	100	

(五) 部门重点评价项目绩效评价结果  
本部门未开展部门重点绩效评价。

(六) 财政重点评价项目绩效评价结果  
本部门无财政重点评价项目。

#### 十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 宝鸡市凤翔区市场监督管理局部门的决算数据反映 1 个预算单位的数据汇总情况。

4. 本部门所属单位只有部门本级，部门本级不再按单位重复公开。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：  
(0917) 7216800。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文不再更新。

# 第三部分 2024 年度部门决算表

## 目 录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表	否	
表 2	收入决算表	否	
表 3	支出决算表	否	
表 4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表 5	一般公共预算财政拨款支出决算表（按功能分类科目）	否	
表 6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）	否	
表 7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表 8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表 9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

# 收入支出决算总表

部门（单位）：宝鸡市凤翔区市场监督管理局（汇总）

公开01表  
金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	2,458.21	一、一般公共服务支出	32	2,033.59
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	197.21
	9		九、卫生健康支出	40	88.77
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	138.64
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
<b>本年收入合计</b>	27	2,458.21	<b>本年支出合计</b>	58	2,458.21
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
<b>总计</b>	31	2,458.21	<b>总计</b>	62	2,458.21

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。  
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

# 收入决算表

部门（单位）：宝鸡市凤翔区市场监督管理局（汇总）

公开02表  
金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		2,458.21	2,458.21					
201	一般公共服务支出	2,033.59	2,033.59					
20138	市场监督管理事务	2,033.59	2,033.59					
2013801	行政运行	1,696.25	1,696.25					
2013802	一般行政管理事务	263.35	263.35					
2013815	质量安全监管	24.00	24.00					
2013816	食品安全监管	50.00	50.00					
208	社会保障和就业支出	197.21	197.21					
20805	行政事业单位养老支出	197.21	197.21					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	197.21	197.21					
210	卫生健康支出	88.77	88.77					
21011	行政事业单位医疗	88.77	88.77					
2101101	行政单位医疗	88.77	88.77					
221	住房保障支出	138.64	138.64					
22102	住房改革支出	138.64	138.64					
2210201	住房公积金	138.64	138.64					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

## 支出决算表

公开03表  
金额单位：万元

部门（单位）：宝鸡市凤翔区市场监督管理局（汇总）

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		2,458.21	2,120.86	337.35			
201	一般公共服务支出	2,033.59	1,696.25	337.35			
20138	市场监督管理事务	2,033.59	1,696.25	337.35			
2013801	行政运行	1,696.25	1,696.25				
2013802	一般行政管理事务	263.35		263.35			
2013815	质量安全监管	24.00		24.00			
2013816	食品安全监管	50.00		50.00			
208	社会保障和就业支出	197.21	197.21				
20805	行政事业单位养老支出	197.21	197.21				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	197.21	197.21				
210	卫生健康支出	88.77	88.77				
21011	行政事业单位医疗	88.77	88.77				
2101101	行政单位医疗	88.77	88.77				
221	住房保障支出	138.64	138.64				
22102	住房改革支出	138.64	138.64				
2210201	住房公积金	138.64	138.64				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

# 财政拨款收入支出决算总表

公开04表  
金额单位：万元

部门（单位）：宝鸡市凤翔区市场监督管理局（汇总）

收 入			支 出					
项目	行次	决算数	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	2,458.21	一、一般公共服务支出	33	2,033.59	2,033.59		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	197.21	197.21		
	9		九、卫生健康支出	41	88.77	88.77		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	138.64	138.64		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
<b>本年收入合计</b>	<b>27</b>	<b>2,458.21</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>59</b>	<b>2,458.21</b>	<b>2,458.21</b>		
年初结转和结余	28		年末结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
<b>总计</b>	<b>32</b>	<b>2,458.21</b>	<b>总计</b>	<b>64</b>	<b>2,458.21</b>	<b>2,458.21</b>		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表  
金额单位：万元

部门（单位）：宝鸡市凤翔区市场监督管理局（汇总）

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		2,458.21	2120.86	337.35
201	一般公共服务支出	2,033.59	1,696.25	337.35
20138	市场监督管理事务	2,033.59	1,696.25	337.35
2013801	行政运行	1,696.25	1,696.25	
2013802	一般行政管理事务	263.35		263.35
2013815	质量安全监管	24.00		24.00
2013816	食品安全监管	50.00		50.00
208	社会保障和就业支出	197.21	197.21	
20805	行政事业单位养老支出	197.21	197.21	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	197.21	197.21	
210	卫生健康支出	88.77	88.77	
21011	行政事业单位医疗	88.77	88.77	
2101101	行政单位医疗	88.77	88.77	
221	住房保障支出	138.64	138.64	
22102	住房改革支出	138.64	138.64	
2210201	住房公积金	138.64	138.64	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门（单位）：宝鸡市凤翔区市场监督管理局（汇总）

公开06表  
金额单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	1,821.43	302	商品和服务支出	124.56	310	资本性支出	
30101	基本工资	824.41	30201	办公费	5.04	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	384.34	30202	印刷费	9.41	31002	办公设备购置	
30103	奖金	188.07	30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资		30205	水费	5.00	31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	197.21	30206	电费	5.00	31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费		30208	取暖费	5.00	31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	5.00	31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费		31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	138.64	30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费	88.77	30213	维修（护）费	5.00	31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费	5.00	31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助	174.87	30215	会议费		31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费		31022	无形资产购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	1.10	31099	其他资本性支出	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		312	对企业补助	
30304	抚恤金	164.77	30224	被装购置费		31201	资本金注入	
30305	生活补助	10.10	30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30226	劳务费		31204	费用补贴	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31205	利息补贴	
30308	助学金		30228	工会经费		31299	其他对企业补助	
30309	奖励金		30229	福利费		399	其他支出	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	9.83	39907	国家赔偿费用支出	

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表  
金额单位：万元

部门（单位）：宝鸡市凤翔区市场监督管理局（汇总）

30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	69.18	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴		
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		39909	经常性赠与		
			30299	其他商品和服务支出		39910	资本性赠与		
			307	债务利息及费用支出		39999	其他支出		
			30701	国内债务付息					
			30702	国外债务付息					
			30703	国内债务发行费用					
			30704	国外债务发行费用					
人员经费合计		1,996.30	公用经费合计						
							124.56		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表  
金额单位：万元

部门（单位）：宝鸡市凤翔区市场监督管理局（汇总）

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表  
金额单位：万元

部门（单位）：宝鸡市凤翔区市场监督管理局（汇总）

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
	合计			

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

# 财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算

部门（单位）：宝鸡市凤翔区市场监督管理局（汇总）

公开09表  
金额单位：万元

财政拨款“三公”经费							会议费	培训费
项目	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	10.93		9.83		9.83	1.10		
决算数	10.93		9.83		9.83	1.10		

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

## 第五部分 附件

- 一、部门重点评价项目绩效评价结果  
无部门重点评价项目。
- 二、财政重点评价项目绩效评价结果  
无财政重点评价项目。