

宝鸡市凤翔区农机监理站 2024 年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2024 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、其他需要说明的情况

第三部分 2024 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第五部分 附 件

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

（一）主要职责

根据文件规定，本单位主要职责是：贯彻执行国家关于农机安全方面的法律法规和政策性文件，承担全区农业机械（拖拉机和联合收割机）安全监督管理工作，主要负责农业机械登记挂牌和年度检验、报废农机补贴、农机驾驶人考核办证和定期审验、农机事故勘查处理、农机安全宣传和安全检查等工作。

（二）内设机构

宝鸡市凤翔区农机监理站机关内设办公室、业务室。

二、部门决算单位构成

纳入本年度本部门决算编制范围的单位共 1 个，包括 1 个二级预算单位：

序号	单位名称
1	宝鸡市凤翔区农机监理站
2
3
.....

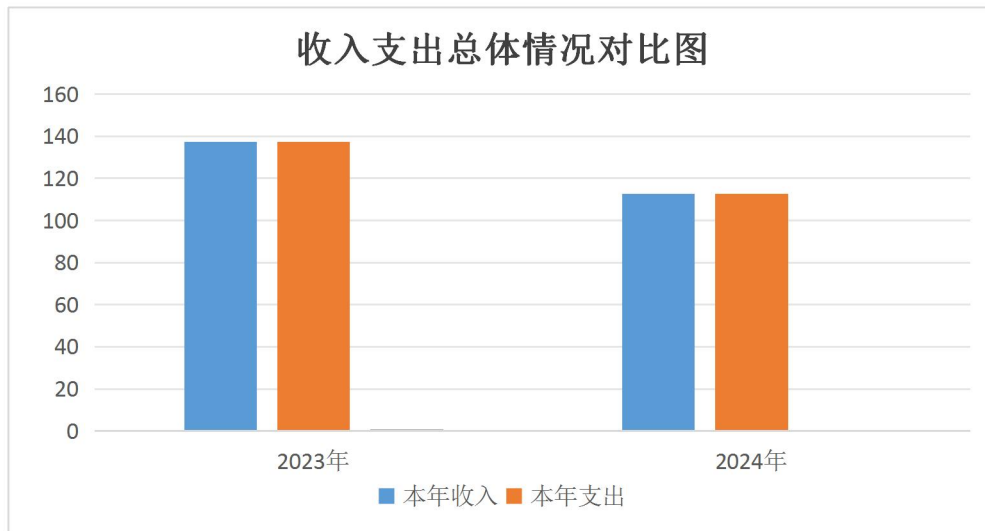
三、单位人员情况

截至 2024 年底，本单位人员编制 9 人，其中行政编制 0 人、事业编制 9 人；实有人员 8 人，其中行政 0 人、事业 8 人。单位管理的离退休人员 10 人。

第二部分 2024 年度部门决算情况说明

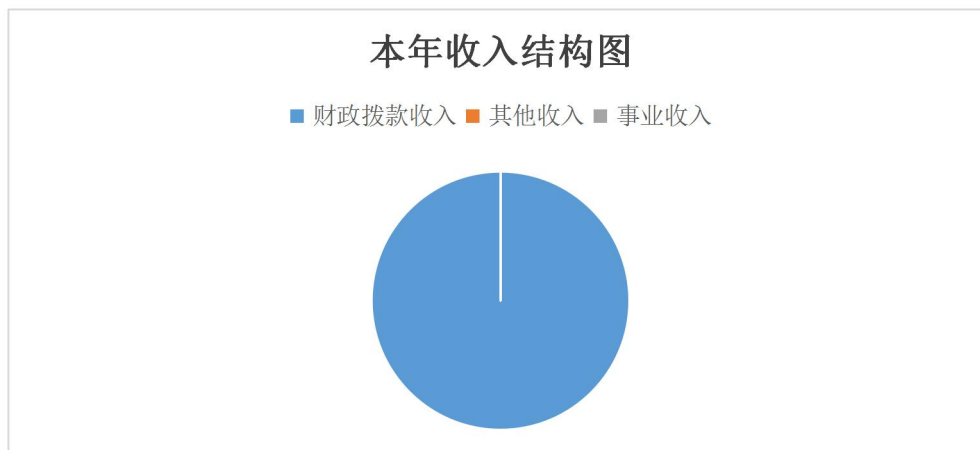
一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收入总计、支出总计均为 112.64 万元，与上年相比收入总计、支出总计减少 24.73 万元，下降 18.00%。主要是人员经费收支减少。



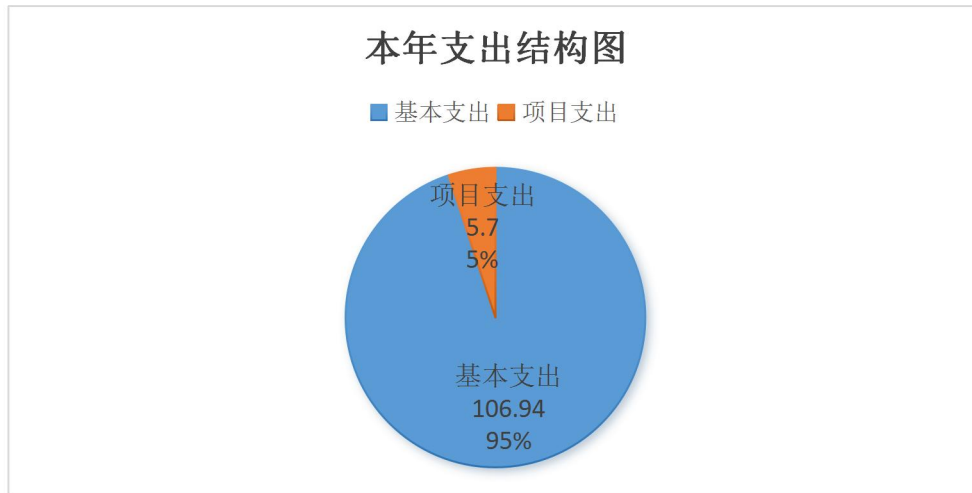
二、收入决算情况说明

2024 年度本年收入合计 112.64 万元，其中：财政拨款收入 112.64 万元，占 100.00%；事业收入 0.00 万元，占 0.00%；经营收入 0.00 万元，占 0.00%；其他收入 0.00 万元，占 0.00%。



三、支出决算情况说明

2024 年度本年支出合计 112.64 万元，其中：基本支出 106.94 万元，占 94.94%；项目支出 5.70 万元，占 5.06%；经营支出 0.00 万元，占 0.00%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入总计、支出总计均为 112.64 万元，与上年相比收入总计、支出总计各减少 24.73 万元，下降 18.00%。主要原因是人员经费收支减少。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算 91.35 万元，支出决算 106.94 万元，完成年初预算的 117.07%，占本年支出合计的 94.94%。与上年相比，财政拨款支出减少 30.43 万元，减少 22.15%，主要原因是人员经费收支减少。

按照政府功能分类科目，其中：

(1) 机关事业单位基本养老保险缴费支出 (2080505)，全年预算为 8.91 万元，支出决算为 8.83 万元，完成全年预算

的 99.10%，决算数小于预算数的主要原因是缴费基数变动，养老保险缴费减少。

（2）机关事业单位职业年金缴费支出（2080506），全年预算为 0.00 万元，支出决算为 7.54 万元，决算数大于预算数的主要原因是追加退休人员职业年金纪实。

（3）事业单位医疗（2101102），全年预算为 4.24 万元，支出决算为 4.24 万元，完成全年预算的 100.00%。

（4）科技转化与推广服务（2130106），全年预算为 71.9 万元，支出决算为 80.01 万元，完成全年预算的 111.28%，决算数大于预算数的主要原因人员增资。

（5）住房公积金（2210201），全年预算为 6.30 万元，支出决算为 6.30 万元，完成全年预算的 100.00%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 112.64 万元，包括人员经费支出和公用经费支出。其中：

（一）**人员经费** 100.01 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、抚恤金、生活补助等。

（二）**公用经费** 6.92 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、差旅费、工会经费、其他交通费用等。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

2024 年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余 0.00 万元，收入决算 5.70 万元，支出决算 5.70 万元，年末结转和结余 0.00 万元。具体支出情况如下：

1. **制造业（2159802）** 本年支出决算 5.70 万元，主要用于农机报废更新补贴。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本年度无国有资本经营预算财政拨款，并已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明

本单位 2024 年度无财政拨款“三公”经费支出，已公开空表。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明

本年度无财政拨款公务接待费支出。

（二）培训费支出情况说明

本年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明

本年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

本单位 2024 年度无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

本单位 2024 年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

本单位 2024 年度无国有资产占用及购置。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求,本单位组织开展了 2024 年度部门整体支出绩效自评工作,从评价情况来看,积极实施农业机械免费管理政策,2024 年全区农业机械检验率逐步上升,检验率达 90%以上,做到应检尽检,全年共检验农业机械 4752 台;登记挂牌 269 台(其中:拖拉机 48 台,收割机 87 台,农机转户 134 台);更新报废补贴 5.7 万元;组织农机驾驶人员考试 4 场次,考验合格驾驶员 62 名;广泛开展农机安全宣传培训 20 余场次、农机安全生产专项检查 26 次,做到了农机事故及时协调处理,建立完善农机安全长效运行机制,切实落实农机安全责任,形成区有监理员、镇有监管员、村有安全员的三级管理体制,全区共签订农机安全责任书 5000 余份。

1. 全面落实农机安全监管责任。一是在年末岁初通过开展全区秋冬季消防安全隐患大起底大排查大整治大督查百日行动等活动,全面排查了安全隐患,提高了农机手安全生产意识,从源头消除各类隐患,各镇、各相关部门从思想上充分认识农

机安全的重要性和紧迫性，确保全区农机安全生产工作正常进行；二是与各镇、各农机专业合作社、农机驾驶员逐级签订农机安全生产责任书，夯实农机安全生产的主体责任和监管责任，明确职能职责，不断强化安全责任意识，为农机安全生产提供了坚实保障。

2. 全面落实农机免费管理政策。一是对农机注册、转移登记、年检、补办证件等全部免费，实行集中办、预约办、限时办，做到即办即领证，全年累计新注册登记拖拉机 48 台、收割机 87 台，办理农机转户 134 台；二是对农机驾驶证考核发证、换证、补证等均实行免费办理，将原来一年考核发证一次变为根据农时季节及驾驶员需求情况随时考试的新模式，全年驾驶证考核发证 4 次，核发农机驾驶证 62 人，驾驶证审验 301 人。

3. 全面开展农机检审验。广泛宣传动员，提前下发农机年检通知公告，及时公布时间地点并开展集中检审验，实行机械、人工检测相结合，严把检验质量关，提供“登记、保险、检测、一条龙”服务，一次性办结。对未在集中检验时间参加检审的农机户，积极采取“送检下乡”的方式进行上门服务，让干部多跑腿，群众少跑路，先后深入 12 个镇 160 个村开展上门办理拖拉机、收割机注册，检审验等便民服务。

4. 全面开展宣传培训。一是组织业务工作人员积极参加上级举办的农机安全业务培训，不断提高业务人员的业务能力和

服务水平，提高办事效率；二是结合农时季节，及时召开“三夏”和“三秋”农机安全生产培训会，全面安排农机安全生产工作；三是采取各种形式开展农机安全知识及法律法规宣传活动，全年共发放农机安全宣传资料 3000 多份、制作宣传版面 10 余块，在城区街道及各镇主要路口悬挂宣传横幅 90 余条，举办农机安全培训会 20 余次，同时下发致全区广大农机手的一封信，在全区营造了浓厚的农机安全宣传氛围，取得了良好的效果。

5. 持续开展专项整治。为了保障全区安全生产工作平稳运行，在重大节假日及“三夏”和“三秋”期间与交警、农业执法人员联合，深入城区主干道、田间地头、农机合作社等地，纠治无牌无证、车辆未检上路作业等违法行为。

6. 持续开展便民服务。我们在不断扩大“送检下乡”服务范围的同时，在“三夏”和“三秋”前夕，按照农机驾驶人员驾驶证管理有关法律法规规定，对驾驶证未按期审验超过三年的，不受人数、时间、地点的限制，实行“送考上门”服务 2 次，让他们在“三夏”和“三秋”农忙时节能及时持证上岗，确保“三夏”和“三秋”作业安全。

7. 强化事故处理机制。按照农机事故处理规定及程序，不断完善我区农业机械事故处置应急预案，不断加强农机事故的应急处置工作。在“三夏”和“三秋”农忙时节，安排 24 小时值班，做到农机事故报案后第一时间到达事故现场，及时救助

伤者，按规定公正划分当事人责任比例，妥善处理善后保险赔付工作，力争将事故损失减少到最低程度，维护群众的合法权益。

8. 创建“平安农机”示范区、镇、村。今年元月份，我区荣获全国“平安农机”示范区称号，8月份，柳林镇、姚家沟镇、糜杆桥镇、南指挥镇4个镇及河湾村、铁黄塬村、七家门前村、马道口村、姚家沟村等13个村开展市级“平安农机”示范镇、村创建工作，已通过市级考核验收，截至目前，全区市级“平安农机”示范镇已全覆盖、“平安农机”示范村已达30%。

9. 积极落实农机报废更新补贴政策。全面落实农机报废更新补贴政策，针对我区农机报废更新工作的短板，积极对接相关部门，制定方案，明确办理程序和工作流程，全年共办理报废小麦联合收割机18台、玉米联合收割机5台，拖拉机19台，播种机39台，旋耕机1台，财政兑付补贴资金5.7万元，现已通过审核报废的农机具82台，预兑付资金26.3万元，真正把农机报废惠民政策落实到位。

10. 全面推行农机安全生产网格化监管。按照“属地管理、分级负责”要求，建立“横向到边、纵向到底、全面覆盖”的区有监理员、镇有监管员、村有协管员的农机安全生产监管执法区、镇、村三级网络，在全区营造了社会各界同参与、齐抓共管保安全的良好氛围。

11. “送检、送技术下乡”上门服务暖人心。对于农机手在日常使用中反馈的年检程序困惑、车辆行驶安全、挂牌手续的疑问以及对上门服务的需求，我们开展了“送检、送技术下乡”服务，优化办理流程，简化办理手续，提高服务效率，进一步提升了农机挂牌率、年检率、持证率，群众满意度持续提升。

高，有效解决了农机手的出行安全，减少了费用，节约了时间。

（二）单位整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分 94 分，全年预算数 91.35 万元，执行数 112.64 万元，完成预算 123.31%。

本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：2024 年区农机监理站支出预算项目，预算编制相对完整，预算执行比较严密，专项业务经费项目能够单列，财务管理制度执行比较严格，资金使用符合规定，未发生截留、挤占、挪用和虚列支出等现象；职责履行到位，服务效果显著，目标任务完成突出，对促进全区农机安全生产发挥了较好作用。

发现的问题及原因：1. 绩效管理的整体性上还有差距，管理体系需进一步健全。2. 绩效目标设定的科学性、时效性有待加强。

下一步改进措施：1. 细化预算编制工作，认真做好预算编制。进一步加强内部预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求进行预算编制；全面编制预算项目，优先保障固定性的、相对刚性的费用支出项目，进一步提高预算编制的科学性、严谨性和可控性。2. 加强财务管理，严格财务审核。在费用报账支付时，按照预算规定的费用项目和用途进行资金使用审核、列报支付、财务核算，杜绝超支现象的发生。3. 加强项目开展进度的跟踪，开展项目绩效评价，确保项目绩效目标的完成。

单位整体支出绩效自评表

(2024 年度)

单位名称			宝鸡市凤翔区农机监理站									
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数 (万元)			全年执行数 (万元)			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	基本支出	工资福利支出、商品服务支出	100%	101.94	101.94		101.94	101.94		4	100%	4
	项目支出	项目支出	100%	5	5		5	5		3	100%	3
	专项支出	专项支出	100%	5.7	5.7		5.7	5.7		3	100%	3
	金额合计			112.64	112.64		112.64	112.64		10	100%	10
年度总体目标完成情况	预期目标(年初设定)						目标实际完成情况					
	1. 积极实施农业机械免费管理政策:年度检验农业机械 3900 台, 登记挂牌 100 台。2. 严格考验农机驾驶操作人员: 全年考验驾驶员 2 场次, 考验合格 30 人。3. 广泛开展农机安全宣传和安全检查: 集中宣传 5 次以上, 农机操作人员安全知识普及率达 98%以上。4. 举办农机安全培训: 全年举办农机安全培训班 3 场次。5. 抓好农机事故处理工作: 全年不发生重特大以上农机事故。6. 建立农机安全长效运行机制: 切实落实农机安全责任, 签订农机安全责任书 4800 份						1. 年度检验农业机械 4752 台, 登记挂牌 135 台。2. 全年考验驾驶员 4 场次, 考验合格 62 人。3. 集中宣传 5 次以上, 下发致全区广大农机手的一封信, 农机操作人员安全知识普及率达 98%以上。4. 全年举办农机安全培训会 20 余场次。5. 全年未发生重特大以上农机事故。					
年度绩效指标完成	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值	实际完成值	分值	得分			
	成本指标 (10)	经济成本指标	拖拉机和收割机免费审验、挂牌、驾驶员培训			5 万元	5 万元	10	10			
		社会成本指标	节本增效农业增产农民增收			> 80%	> 80%	10	10			
		生态成本	降低群众劳动强度, 提高			> 80%	> 80%	5	3			

成 情 况		指标	农业生产率				
	产出 指标 (40 分)	数量指标	指标 1: 拖拉机、收割机挂 牌	100 台	135 台	10	10
			指标 2: 检验拖拉机、收割 机	3900 台	4752 台	10	10
		质量指标	指标 1: 驾驶员持证率	≥ 90%	≥ 90%	3	3
			指标 2: 全区年度检验率	≥ 90%	≥ 90%	3	3
			指标 3: 拖拉机、联合收割 机登记挂牌率	≥ 90%	≥ 95%	4	4
	时效指标	截至 2024 年底	1 年	1 年	5	10	
	效益 指标 (30 分)	经济效益 指标	持续开展送检下乡, 送检 上门率	100%	100%	5	10
		社会效益 指标	全区广大群众农机安全意 识及知晓率提高	≥ 95%	≥ 95%	5	5
		生态效益 指标	符合国家生态环保要求	100%	100%	5	4
		可持续影响 指标	当年达成农机安全监管制 度	逐步健康完 善	逐步健康完 善	5	4
	满意 度 指标 (10 分)	服务对象 满意度指标	全区农机手对农机监管工 作	≥ 95%	≥ 95%	10	8
	总分					100	94

（三）项目绩效自评结果

本单位 2024 年度不单独填写绩效自评表。

（四）专项资金绩效自评结果

单位不主管专项资金。

（五）部门重点评价项目绩效评价结果

无重点评价项目。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果

无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

本单位 2024 年度无其他需要说明的情况。

第三部分 2024 年度部门决算表

目 录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表	否	
表 2	收入决算表	否	
表 3	支出决算表	否	
表 4	财政拨款收入支出决算表	否	
表 5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表 6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表 7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	否	
表 8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表 9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表

收入支出决算总表

公开01表
金额单位：万元

单位：宝鸡市凤翔区农机监理站

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	106.94	一、一般公共服务支出	31	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	5.70	二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	16.37
	9		九、卫生健康支出	39	4.24
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	80.01
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探和工业信息等支出	44	5.70
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源、海洋、气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	6.30
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	112.64	本年支出合计	57	112.64
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	112.64	总计	60	112.64

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表
金额单位：万元

单位：宝鸡市凤翔区农机监理站

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		112.64	112.64					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	8.83	8.83					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	7.54	7.54					
2101102	事业单位医疗	4.24	4.24					
2130106	科技转化与推广服务	80.01	80.01					
2159802	制造业	5.70	5.70					
2210201	住房公积金	6.30	6.30					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表
金额单位：万元

单位：宝鸡市凤翔区农机监理站

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		112.64	106.94	5.70			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	8.83	8.83				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	7.54	7.54				
2101102	事业单位医疗	4.24	4.24				
2130106	科技转化与推广服务	80.01	80.01				
2159802	制造业	5.70		5.70			
2210201	住房公积金	6.30	6.30				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表
金额单位：万元

单位：宝鸡市凤翔区农机监理站

收 入			支 出					
项目	行次	决算数	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	106.94	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2	5.70	二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	16.37	16.37		
	9		九、卫生健康支出	41	4.24	4.24		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44	80.01	80.01		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探和工业信息等支出	46	5.70		5.70	
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源、海洋、气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	6.30	6.30		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	112.64	本年支出合计	59	112.64	106.94	5.70	
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	112.64	总计	64	112.64	106.94	5.70	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支出和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

金额单位：万元

单位：宝鸡市凤翔区农机监理站

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		106.94	106.94	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	8.83	8.83	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	7.54	7.54	
2101102	事业单位医疗	4.24	4.24	
2130106	科技转化与推广服务	80.01	80.01	
2210201	住房公积金	6.30	6.30	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表
金额单位：万元

单位：宝鸡市凤翔区农机监理站

人员经费			公用经费						
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	
301	工资福利支出	96.80	302	商品和服务支出	6.92	310	资本性支出		
30101	基本工资	37.18	30201	办公费	3.61	31001	房屋建筑物购建		
30102	津贴补贴	2.27	30202	印刷费	0.11	31002	办公设备购置		
30103	奖金	4.75	30203	咨询费		31003	专用设备购置		
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设		
30107	绩效工资	23.90	30205	水费	0.06	31006	大型修缮		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	8.83	30206	电费	0.25	31007	信息网络及软件购置更新		
30109	职业年金缴费	7.54	30207	邮电费	0.21	31008	物资储备		
30110	职工基本医疗保险缴费	4.24	30208	取暖费	0.73	31009	土地补偿		
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31010	安置补助		
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费	0.37	31011	地上附着物和青苗补偿		
30113	住房公积金	6.30	30212	因公出国(境)费用		31012	拆迁补偿		
30114	医疗费	1.78	30213	维修(护)费		31013	公务用车购置		
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31019	其他交通工具购置		
303	对个人和家庭的补助	3.21	30215	会议费		31021	文物和陈列品购置		
30301	离休费		30216	培训费		31022	无形资产购置		
30302	退休费		30217	公务接待费		31099	其他资本性支出		
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		312	对企业补助		
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31201	资本金注入		
30305	生活补助	3.21	30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资		
30306	救济费		30226	劳务费		31204	费用补贴		
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31205	利息补贴		
30308	助学金		30228	工会经费	1.15	31299	其他对企业补助		
30309	奖励金		30229	福利费		399	其他支出		
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39907	国家赔偿费用支出		
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	0.43	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴		
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		39909	经常性赠与		
			30299	其他商品和服务支出		39910	资本性赠与		
			307	债务利息及费用支出		39999	其他支出		
			30701	国内债务付息					
			30702	国外债务付息					
			30703	国内债务发行费用					
			30704	国外债务发行费用					
人员经费合计		100.01	公用经费合计						6.92

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

金额单位：万元

单位：宝鸡市凤翔区农机监理站

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计			5.70	5.70		5.70	
2159802	制造业		5.70	5.70		5.70	

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

单位：宝鸡市凤翔区农机监理站

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表
金额单位：万元

单位：宝鸡市凤翔区农机监理站

财政拨款“三公”经费							会议费	培训费
项目	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费		公务接待费			
			小计	公务用车购置 费		公务用车运 行维护费		
栏次	1	2	3	4	5	6	7	
预算数								
决算数								

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

第五部分 附 件

一、单位重点评价项目绩效评价结果

本单位 2024 年度无重点评价项目。

二、财政重点评价项目绩效评价结果

本单位 2024 年度无财政重点评价项目。