

宝鸡市凤翔区行政审批服务局

2022 年度部门决算

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职责及内设机构
- 二、部门决算部门构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2022 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、其他需要说明的情况

第三部分 2022 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表

- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第五部分 附 件

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及内设机构

（一）主要职能。

1. 贯彻落实国家、省、市、县有关行政审批政策法规，负责行政审批和政务服务工作制度、管理办法的制定，并组织实施。

2. 负责优化行政审批和政务服务环境，提出解决意见和建议，为区委、区政府科学决策提供依据。

3. 负责规范区级行政审批和政务服务行为，建立和完善工作机制；负责对集中的行政审批事项进行流程再造，优化审批环节，压缩审批时限，提升服务质量；对行政审批事项办理情况进行跟踪督办，协调解决审批服务事项办理过程中出现的矛盾和问题。

4. 负责集中办理市场准入、投资建设、国土规划、交通运输、城市管理等领域的行政审批事项，并对审批行为承担相应的法律责任；负责组织协调集中审批事项涉及的现场踏勘、联合图审和竣工验收等工作。

5. 负责对区级部门和中省市垂直管理部门进驻区政务服务中心审批窗口实施日常监督和管理。

6. 会同有关部门推进“互联网+政务服务”体系的建设，推进行政审批和政务服务标准化建设。

7. 协调指导、监督检查镇便民服务中心行政审批服务工作。

8. 负责区级审批服务事项的咨询、引导工作。

9. 负责对区政务服务中心的运行进行指导和监督；负责对实施行政审批涉及的部分中介服务行为进行监督。

10. 完成区委、区政府交办的其他任务。

（二）内设机构。

按照《中共凤翔县委办公室<关于印发凤翔县行政审批服务局职能配置内设机构和人员编制规定>》（凤办字〔2019〕84号）文件机构设置要求，我局下设3个办公室：

1. 办公室；2. 政策法规股；3. 审批服务股。

二、部门决算部门构成

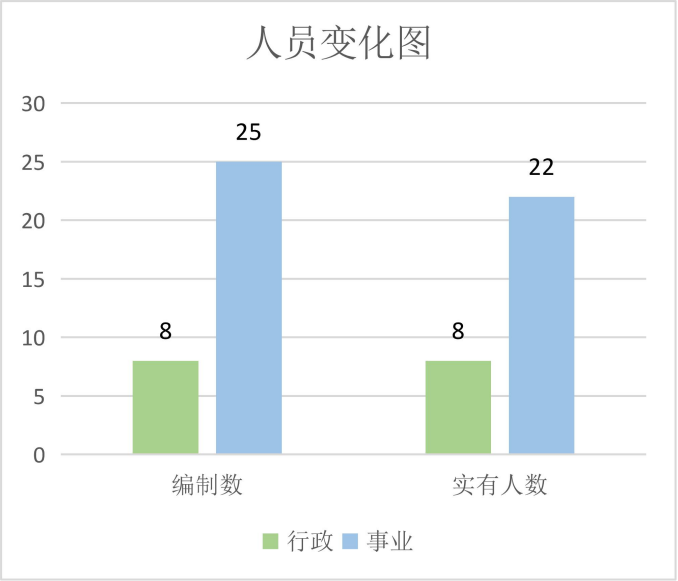
从预算部门构成看，本部门的部门预算包括部门本级（机关）预算和所属事业部门凤翔县政务服务中心预算。

纳入本部门2022年部门决算编制范围的部门包括本级及所属1个下级部门：

序号	部门名称
1	宝鸡市凤翔区行政审批服务局（机关）
2	宝鸡市凤翔区政务服务中心

三、部门人员情况

截至2022年底，本部门人员编制33人，其中行政编制8人、事业编制31人；实有人员39人（含政务中心聘用人员9名），其中行政8人、事业22人。部门管理的离退休人员0人。

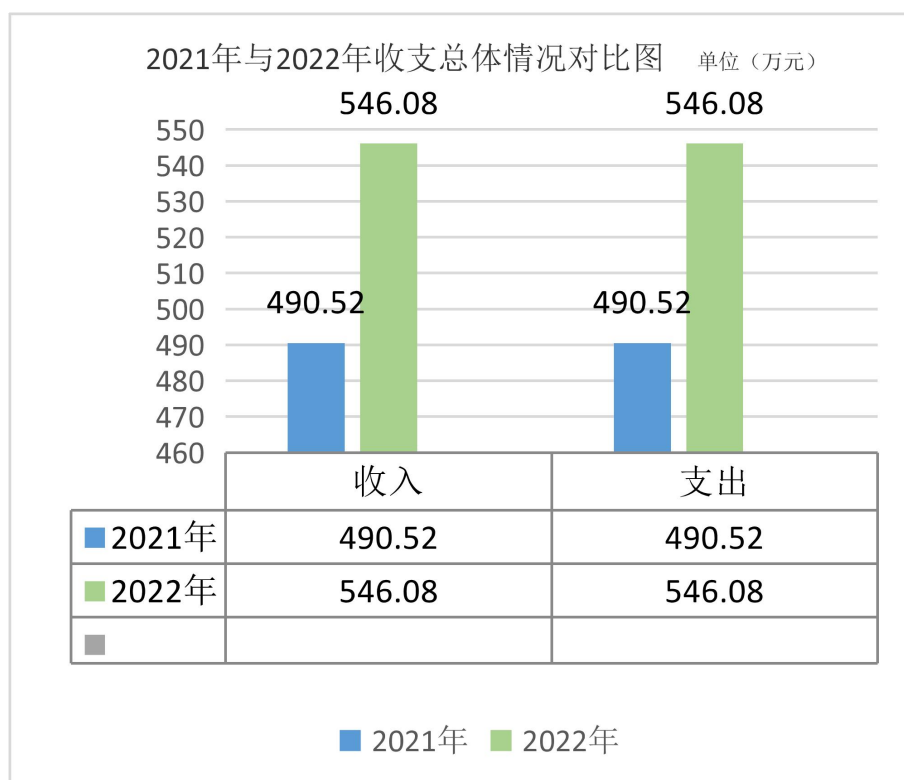


第二部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

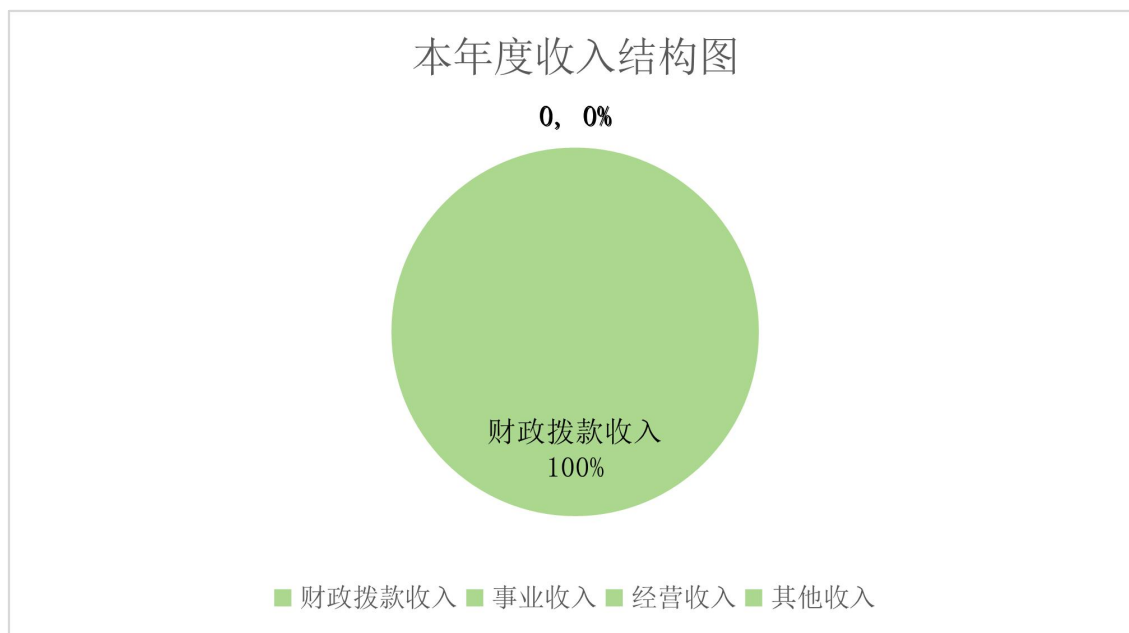
2022 年总收入 546.08 万元，较上年相比收入总计增加了 55.56 万元，增长了 11%，主要原因是 2022 年度新招录及调入工作人员人数增加，人员基本支出增加，预算收入增加。

2022 年总支出 546.08 万元，较上年相比支出总计增加了 55.56 万元，增长了 11%，主要原因 2022 年度新招录及调入工作人员人数增加，人员基本支出增加，预算支出增加。



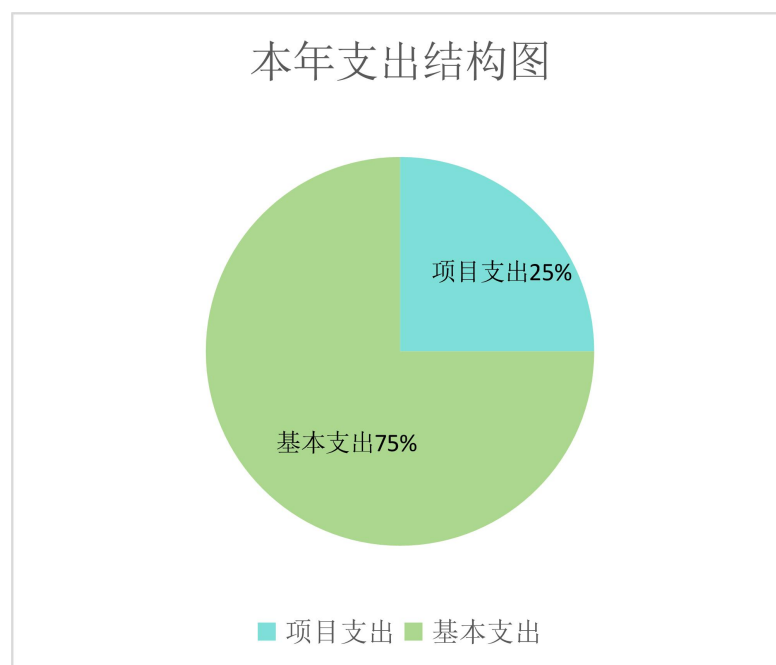
二、收入决算情况说明

2022 年度收入合计 546.08 万元，其中：财政拨款收入 546.08 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。



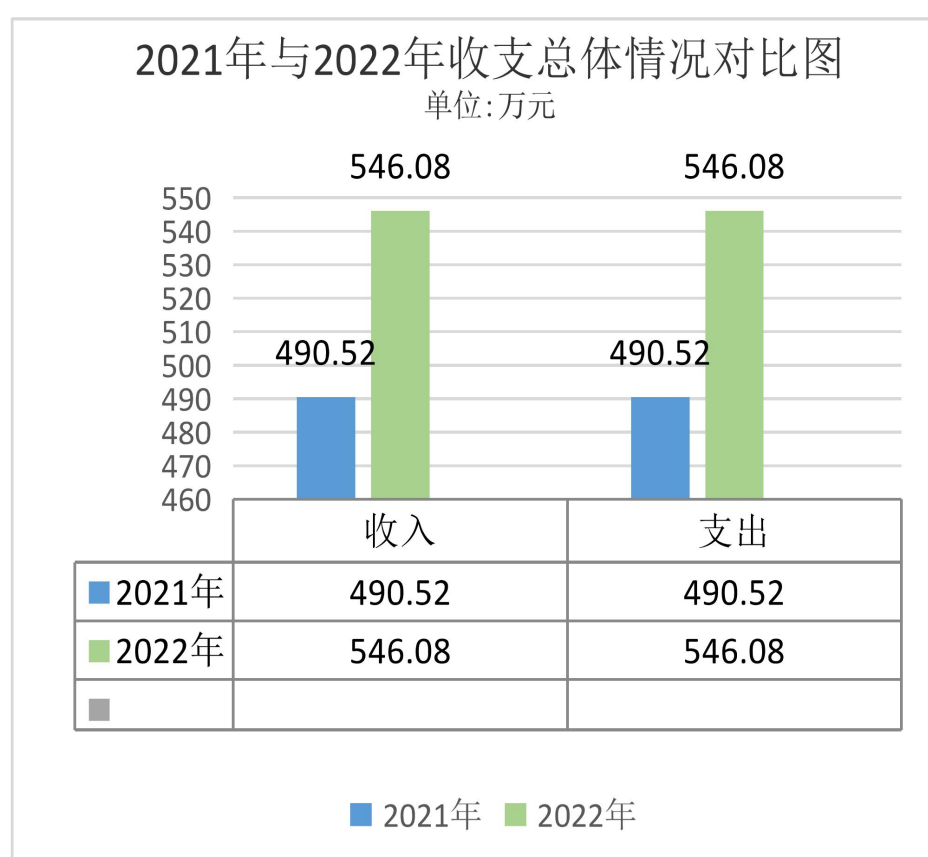
三、支出决算情况说明

2022 年度支出合计 546.08 万元，其中：基本支出 410.08 万元，占 75%；项目支出 136 万元，占 25%；经营支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收入总计 546.08 万元，较上年相比收入总计增加了 55.56 万元，增长了 11%，主要原因是 2022 年度新招录及调入工作人员人数增加，人员基本支出增加，预算收入增加。2022 年总支出 546.08 万元，较上年相比支出总计增加了 55.56 万元，增长了 11%，主要原因 2022 年度新招录及调入工作人员人数增加，人员基本支出增加，预算支出增加。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算 546.08 万元，支出决算 546.08 万元，完成预算的 100%，占本年支出合计的 100%。与上年相比，财政拨款支出增加 55.56 万元，

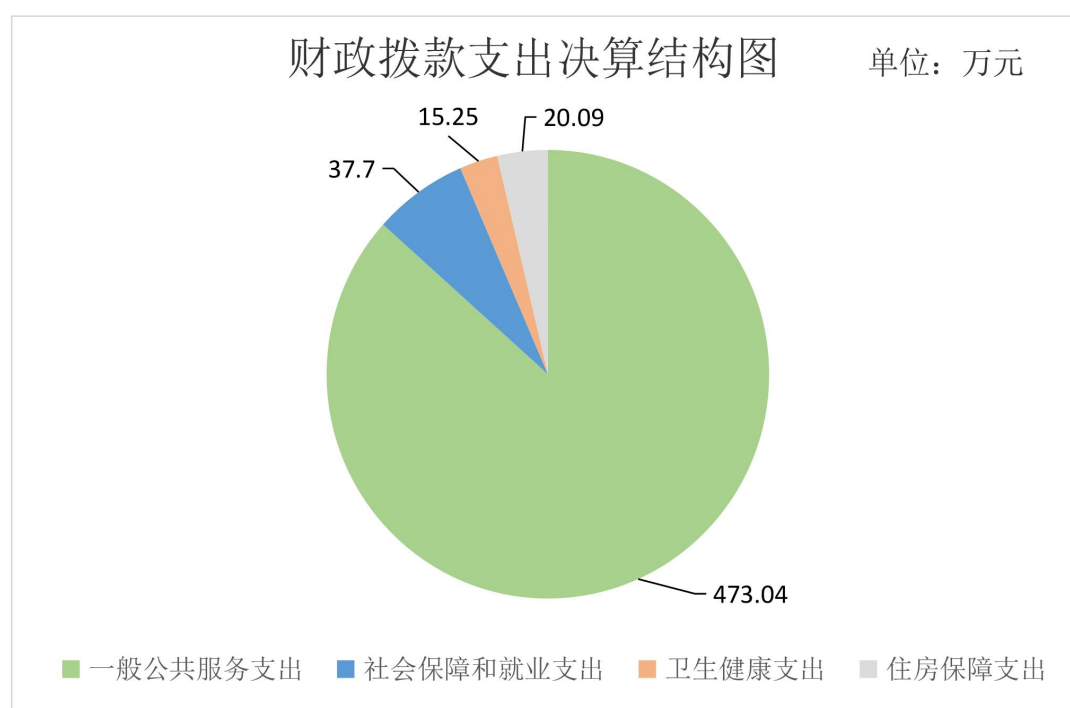
增长 11%，主要原因是 2022 年度新招录及调入工作人员人数增加，人员基本支出增加，预算收入增加。其中：

1. 一般公共服务支出预算 473.04 万元，支出决算 473.04 万元，完成预算的 100%。

2. 社会保障和就业支出预算 37.70 万元，支出决算 37.7 万元，完成预算的 100%。

3. 卫生健康支出 15.25 万元，支出决算 15.25 万元，完成预算的 100%。

4. 住房保障支出 20.09 万元，支出决算 20.09 万元，完成预算的 100%。



六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 410.08 万元，包括人员经费和公用经费。其中：

(一) 人员经费 403.68 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、生活补助、奖励金。

(二) 公用经费 6.4 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、工会经费、其他交通费用。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门无政府性基金预算财政拨款，并已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门无国有资本经营预算财政拨款，并已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

(一) “三公”经费财政拨款支出决算情况说明。

本年度一般公共预算安排“三公”经费支出预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%。

1. 因公出国（境）支出情况说明。

本年度无一般公共预算因公出国（境）预算安排。

2. 公务用车购置费用支出情况说明。

本年度无公务用车购置预算安排。

3. 公务用车运行维护费用支出情况说明。

本部门无公务用车，故公务用车运行维护费用支出为 0 万元。

4. 公务接待费支出情况说明。

本年度一般公共预算安排公务接待预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%，

（二）培训费支出情况说明。

本年度一般公共预算安排培训费预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%。

（三）会议费支出情况说明。

本年度一般公共预算安排会议费预算 0.46 万元，支出决算 0.46 万元，完成预算的 100%。

十、机关运行经费支出情况说明

本年度机关运行经费预算 6.4 万元，支出决算 6.4 万元，完成预算的 100%。支出决算比上年减少 2.2 万元，主要原因是上年末公务员调出，年中调入事业人员未转入办公经费，支出减少。

十一、政府采购支出情况说明

本年度政府采购支出总额共 7.52 万元，其中：政府采购货物类支出 7.52 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 7.52 万元，占授予中小企业合同金额的 100%。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至 2022 年末，本部门机关及所属部门共有车辆 0 辆（其中公务用车保有 0 辆），其中副部（省）级以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。单价 50 万元以上的

通用设备 0 台(套); 单价 100 万元以上的专用设备 0 台(套)。
2022 年当年购置车辆 0 辆(其中公务用车购置 0 辆); 购置
单价 50 万元以上的通用设备 0 台(套); 购置单价 100 万
元以上的专用设备 0 台(套)。

十三、预算绩效情况说明

(一) 预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求, 本部门组织对 2022 年度一般
公共预算项目支出进行全面自评, 涵盖项目 8 个, 涉及预算
资金 136 万元, 占部门预算项目支出总额的 100%, 组织开展
2022 年度部门整体支出绩效自评工作, 从评价情况来看, 从
评价情况来看, 总体良好。

(二) 部门决算中项目绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标, 整体支出自评得分 90 分,
全年预算数 136 万元, 执行数 136 万元, 完成预算的 100%。
项目绩效目标完成情况: 良好。发现的问题及原因: 一是部
门的绩效工作量化细化不够, 绩效管理有待进一步加强; 二
是绩效考核后的事后分析不到位, 绩效测评不是最终目的,
而是要促使我们不断规范和高效地使用财务资。下一步改进
措施: 一是科学制定年度绩效目标。结合部门职能、年度工
作重点认真研究制度, 细化量化可操作、可考核的绩效目标。
完善《宝鸡市凤翔区行政审批服务局内部控制制度》, 形成
完整的内控体系, 完善项目管理制度; 二是根据绩效结果,
加强事后分析, 查找存在的问题, 形成整改措施, 不断提升
部门财务管理水平。三是在今后的工作中, 力争做到项目到

人，专人负责专项项目的实施，做到完成一件对照检查销号一件。

区行政审批服务局整体支出绩效自评表

(2022 年度)

部门（部门）名称			宝鸡市凤翔区行政审批服务局									
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	任务 1	保基本民生	100%	403.68	403.68		403.68	403.68		—	100%	—
	任务 2	保工资	100%	6.4	6.4		6.4	6.4		—	100%	—
	任务 3	保运转	100%	136	136		136	136		—	100%	—
										—		—
	金额合计									10	10	
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	保障机构改革大宣传，引导大众创业，全社会创新；培训业务骨干，提升服务水平；为企业和群众提供一流服务；持续推进政务服务中心日常运行维护、人员管理、综合业务优化，保障政务大厅工作正常运转。						圆满完成全局目标任务，确保我局各项工作顺利开展。保障了机构改革，提升了服务水平；为企业和群众提供一流服务；持续推进政务服务中心日常运行维护、人员管理、综合业务优化，保障了政务大厅工作正常运转。					
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值		实际完成值		分值	得分	
	产出指标（50 分）	数量指标	行政审批事项办理、证照购置、政务公开事项			5000 余件、20000 余份、300 件		5000 余件、20000 余份、300 件		10	10	
		质量指标	按期办结率			100%		100%		20	15	
		时效指标	行政审批、政务服务事项			及时		及时		10	10	
		成本指标	项目实施成本			136 万		136 万		10	10	
	效益指标（30 分）	经济效益指标	优化营商环境，强化服务便民；节约企业和群众办事成本			持续提升		持续提升		15	13	
		社会效益指标	提升政务服务水平；激发社会投资创业活力			持续提升		持续提升		15	12	
		生态效益指标										

		可持续影响指标					
	满意度指标 (20分)	服务对象满意度指标	服务对象满意度；社会公众投诉率	100%； 0	100%； 0	20	20
总分						100	90

(三) 项目绩效自评结果。

本部门在部门决算中反映政务工作运行经费等 8 个一级项目的绩效自评结果，涉及预算资金 136 万元，占部门预算项目支出总额的 100%。

1. 专岗聘用人员工资项目绩效自评综述：全年预算数 44 万元，执行数 44 万元，完成预算的 100%，保障政务服务大厅正常运转、基本工作职能的实现，进一步提升政务服务质量和水平。

2. 政务服务运行经费项目绩效自评综述：全年预算数 20 万元，执行数 20 万元，完成预算的 100%，保障了贯彻落实中、省、市关于深化“放管服”改革和优化营商环境的部署要求，推进政府职能转向“减审批、强监督、优服务”。

3. 行政审批专项经费项目绩效自评综述：全年预算数 7 万元，执行数 7 万元，完成预算的 100%，组织管理重点项目审批工作，督办事项按要求办理，协调审批中出现的问题，为项目部门及审批部门提供相关服务。

4. 聘请专家服务费项目绩效自评综述：全年预算数 5 万元，执行数 5 万元，完成预算的 100%，项目通过现场勘察和专家评审，审核事项办理是否符合政策相关规定，判定项目

是否真实、合理、合规、合法；进一步优化服务环境，为行政审批工作提供法律咨询服务，避免因不顾法律风险而盲目决策造成损失，避免纠纷。

5. 争取项目资金支出项目绩效自评综述：全年预算数 5 万元，执行数 5 万元，完成预算的 100%，保障了引进有发展潜力的企业，促进县区产业结构优化升级，加快经济结构调整，扩大就业，促进经济发展。

6. 信息化工作经费项目绩效自评综述：全年预算数 10 万元，执行数 10 万元，完成预算的 100%，保障了提高行政审批工作效能，加快办公信息化工作效率；完善一体化在线政务服务平台；构建覆盖全区、上贯通、功能完善、数据共享、运行高效的政务服务体系。

7. 采购项目绩效自评综述：全年预算数 5 万元，执行数 5 万元，完成预算的 100%，保障服务质量，提高工作效率，提升服务对象满意度，改建工改办公室和财务室，党代表工作室规范化建设，满足日常办公需求。

8. 专项经费、和政务大厅工作人员工服费用项目绩效自评综述：全年预算数 40 万元，执行数 40 万元，完成预算的 100%，有效提升政务服务水平，进一步优化营商环境，打造优质服务品牌，完成改革任务。

发现的问题及原因：个别项目绩效管理制度执行不到位。下一步改进措施：进一步完善绩效管理制度，强化管理，规范行为。

项目绩效自评表

(2022 年度)

项目名称		宝鸡市凤翔区行政审批服务局 2022 年项目						
主管部门					实施部门		区行政审批服务局	
项目资金 (万元)			年初预 算数	全年预算 数（A）	全年执行 数（B）	分值	执行率 （B/A）	得分
		年度资金总额	546.08	546.08	100%	10	100%	
		其中：当年财政拨款	546.08	546.08	100%	10	100%	—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度总体 目标完成 情况	预期目标（年初设定）				实际完成情况			
	保障机构改革大宣传，引导大众创业，全社会创新；培 训业务骨干，提升服务水平；为企业和群众提供一流服务； 持续推进政务服务中心日常运行维护、人员管理、综合业 务优化，保障政务大厅工作正常运转。				圆满完成全局目标任务，确保我局各项 工作顺利开展。保障了机构改革，提升了服 务水平；为企业和群众提供一流服务；持续 推进政务服务中心日常运行维护、人员管 理、综合业务优化，保障了政务大厅工作正 常运转。			
绩 效 指 标	一级指 标	二级 指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分 析及改进措 施
	产出指 标 （50 分）	数量指标	按年初预算	8 个项目	8 个项目	10	10	
		质量指标	按工作计划 完成项目实 施	保质保量， 达到预期 目标	保质保量， 达到预期 目标	20	16	拨付不及时
		时效指标	及时完成项 目进展	及时完成 项目进展	及时完成 项目进展	10	10	
		成本指标	严格控制项 目支出成本	保质保量， 达到预期 目标；136 万	保质保量， 达到预期 目标；136 万	10	10	
	效益指 标 （30 分）	经济效益指标	促进中小企 业发展、优化 营商环境	稳步推进	稳步推进	15	15	
		社会效益指标	提升政务服 务水平；激发 社会投资创 业活力	稳步推进	稳步推进	15	15	
	满意度 指标 （20 分）	服务对象满意度 指标	服务企业群 众满意度；投 诉率	100%； 0	100%； 0	20	20	

总分	100	96	
----	-----	----	--

（四）专项资金绩效自评结果。

本部门不主管专项资金。

（五）部门重点评价项目绩效评价结果

本部门未开展部门重点绩效评价。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果

本部门无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

本部门 2022 年度无其他需要说明的情况。

第三部分 2022 年度部门决算表

目 录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表

收入支出决算总表					
			公开01表		
部门：宝鸡市凤翔区行政审批服务局（汇总）			金额单位：万元		
收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	546.08	一、一般公共服务支出	32	473.04
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	39	37.70
	9		九、卫生健康支出	40	15.25
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00
	12		十二、农林水支出	43	0.00
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	20.09
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	0.00
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
本年收入合计	27	546.08	本年支出合计	58	546.08
使用非财政拨款结余	28	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	60	0.00
	30			61	
总计	31	546.08	总计	62	546.08

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表

部门：宝鸡市凤翔区行政审批服务局（汇总）

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		546.08	546.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	473.04	473.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	473.04	473.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010306	政务公开审批	473.04	473.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	37.70	37.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	37.70	37.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	37.70	37.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	15.25	15.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	15.25	15.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	15.25	15.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	20.09	20.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	20.09	20.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	20.09	20.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表

部门：宝鸡市凤翔区行政审批服务局（汇总）

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		546.08	410.08	136.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	473.04	337.04	136.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	473.04	337.04	136.00	0.00	0.00	0.00
2010306	政务公开审批	473.04	337.04	136.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	37.70	37.70	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	37.70	37.70	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	37.70	37.70	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	15.25	15.25	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	15.25	15.25	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	15.25	15.25	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	20.09	20.09	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	20.09	20.09	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	20.09	20.09	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表								
部门：宝鸡市凤翔区行政审批服务局（汇总）			公开04表					
			金额单位：万元					
收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性 基金预算 财政拨款	国有资 本经营 预算财 政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	546.08	一、一般公共服务支出	33	473.04	473.04	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	37.70	37.70	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	15.25	15.25	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	20.09	20.09	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	546.08	本年支出合计	59	546.08	546.08	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	546.08	总计	64	546.08	546.08	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总

一般公共预算财政拨款支出决算表

				公开05表
部门：宝鸡市凤翔区行政审批服务局（汇总）				金额单位：万元
项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		546.08	410.08	136.00
201	一般公共服务支出	473.04	337.04	136.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	473.04	337.04	136.00
2010306	政务公开审批	473.04	337.04	136.00
208	社会保障和就业支出	37.70	37.70	0.00
20805	行政事业单位养老支出	37.70	37.70	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	37.70	37.70	0.00
210	卫生健康支出	15.25	15.25	0.00
21011	行政事业单位医疗	15.25	15.25	0.00
2101101	行政单位医疗	15.25	15.25	0.00
221	住房保障支出	20.09	20.09	0.00
22102	住房改革支出	20.09	20.09	0.00
2210201	住房公积金	20.09	20.09	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

						公开06表		
部门(单位): 宝鸡市凤翔区行政审批服务局(汇总)						金额单位: 万元		
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	403.68	302	商品和服务支出	6.40	310	资本性支出	0.00
30101	基本工资	133.97	30201	办公费	0.75	31001	房屋建筑物购建	0.00
30102	津贴补贴	38.51	30202	印刷费	0.53	31002	办公设备购置	0.00
30103	奖金	7.95	30203	咨询费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30107	绩效工资	107.60	30205	水费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	55.70	30206	电费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30109	职业年金缴费	10.84	30207	邮电费	0.23	31008	物资储备	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	15.25	30208	取暖费	0.00	31009	土地补偿	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	8.83	30209	物业管理费	0.00	31010	安置补助	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.47	30211	差旅费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30113	住房公积金	20.09	30212	因公出国(境)费用	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30114	医疗费	4.46	30213	维修(护)费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
303	对个人和家庭的补助	0.00	30215	会议费	0.45	31021	文物和陈列品购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30303	退职(役)费	0.00	30218	专用材料费	0.00	399	其他支出	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	39909	经常性赠与	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	39910	资本性赠与	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	4.45	39999	其他支出	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00			-----
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00			-----
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.00			-----
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	0.00			
			307	债务利息及费用支出	0.00			
			30701	国内债务付息	0.00			
			30702	国外债务付息	0.00			
			30703	国内债务发行费用	0.00			
			30704	国外债务发行费用	0.00			
人员经费合计		403.68	公用经费合计					6.40

注: 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：宝鸡市凤翔区行政审批服务局（汇总）

公开07表

金额单位：万元

[illegible]

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：宝鸡市凤翔区行政审批服务局（汇总）

公开08表

金额单位：万元

[illegible]

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

部门（单位）：宝鸡市凤翔区行政审批服务局（汇总）							公开09表	
							金额单位：万元	
财政拨款“三公”经费							会议费	培训费
项目	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费		公务接待费			
			小计	公务用车购置费		公务用车运行维护费		
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
决算数	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.45	0.00

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指部门为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

第五部分 附 件

一、部门重点评价项目绩效评价结果

本部门未开展部门重点绩效评价。

二、财政重点评价项目绩效评价结果

本部门无财政重点评价项目。