

全国校外教育培训监管与服务综合
平台家长端 APP 操作手册

2022 年 03 月

版权所有©全国校外教育培训监管与服务综合平台 2021. 保留一切权利。

非经中央电教馆书面许可，任何单位和个人不得擅自摘抄、复制本文档内容的部分或全部，并不得以任何形式传播。

注意：

因产品版本升级或其他原因，全国校外教育培训监管与服务综合平台将不定期对本文档内容进行更新或修正。全国校外教育培训监管与服务综合平台不会另行通知。最新本本文档，您可以联系中央电教馆获取。

本文档仅作为使用指导，文档内容可能包含技术上不准确或与产品功能及操作不相符的地方，以全国校外教育培训监管与服务综合平台最终解释为准。本文档中的所有陈述、信息和建议等均不构成全国校外教育培训监管与服务综合平台任何明示或暗示的担保和保证。

版本记录

日期	修订版本	修改章节	修改描述	作者
2022.03	V1.0		初版	

目 录

1. 概述.....	5
1.1. 目的	5
1.2. 功能概述	5
2. 基本功能.....	5
2.1. 登录.....	5
2.2. 忘记密码	6
2.3. 退出登录	7
3. 设置信息.....	7
3.1. 设置个人信息	7
3.2. 关联孩子	7
4. 查看机构及课程信息.....	9
5. 购课-销课-退款.....	11
5.1. 购课	12
5.2. 销课	14
5.3. 退费	15

1. 概述

1.1. 目的

本文档描述了全国校外教育培训监管与服务综合平台家长端 APP，即：“校外培训家长端 APP”的使用操作方法，为家长使用本 APP 提供参考和依据。

1.2. 功能概述

校外培训家长端 APP 为家长提供以下功能：

1. 登录登出：家长登录、退出登录。
2. 设置信息：修改密码、个人信息、关联孩子。
3. 家长查询培训机构、选课、购课、销课。

2. 基本功能

2.1. 登录

下载安装校外培训家长端 APP，安装地址全国校外教育培训监管与服务综合平台（<https://xwpx.eduyun.cn/>）帮助中心。安装成功后打开 APP，进入“我的”页面，点击左上角“点击登录”，进入到登录页面。



可通过手机验证码登录，也可通过手机号和密码登录。填写手机号、密码或手机号和验证码，阅读、同意和勾选《用户协议》和《隐私政策》后，登录成功。



2.2. 忘记密码

若忘记密码，可通过手机验证码方式登录，输入登录手机号和验证码即可登

录 APP。

2.3. 退出登录

登录后，在“我的”页面，点击“设置”中的“退出登录”即可退出登录 APP。



3. 设置信息

3.1. 设置个人信息

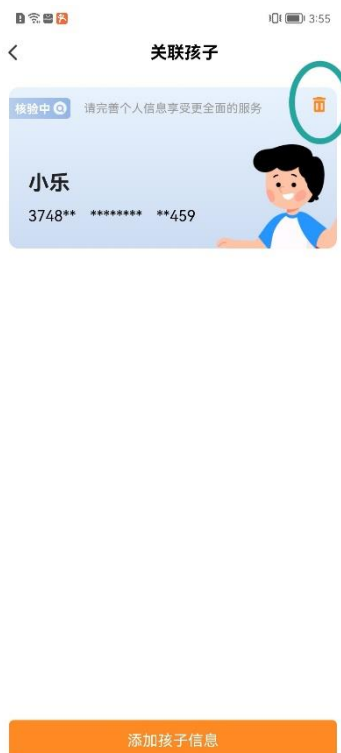
在“设置”页面中，可设置个人信息，包括基本信息（头像、姓名、性别等内容）、昵称设置和关联孩子。

3.2. 关联孩子

关联孩子后才能为孩子选购课程。在“设置”中关联孩子信息，点击“添加孩子信息”，输入孩子姓名、性别、证件号码，需要使用孩子真实信息。



保存提交关联孩子信息后，平台将对孩子信息进行核验，核验通过后关联孩子成功，即可为已关联的孩子选购课程。



目前 APP 中可关联多个孩子信息，若要删除某个孩子信息，点击上图中右上角的删除标识即可。

4. 查看机构及课程信息

在“首页”中，可根据学科分类查找培训机构。



可根据距离远近筛选附近的机构。



还可以通过地图定位，查找所在区域的机构。



选择一个机构，点击可查看该机构详情，包括位置、课程中心、预约试听、师资团队、品牌介绍和用户评价等内容。



点击“课程中心”，可查看该机构所有课程。



点击一个课程，可查看该课程的详细信息，包括课时数、上课时间、适用对象、课程介绍、购买说明、用户评价等。



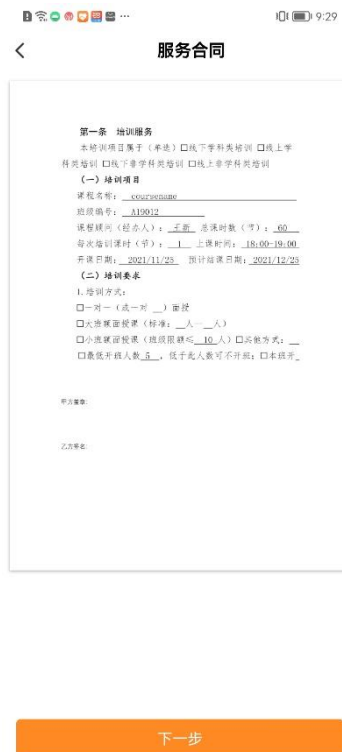
5. 购课-销课-退款

5.1. 购课

选好课程后，点击“立即购买”，进入支付确认页面，确认课程信息和关联孩子信息无误后，点击“立即支付”，即可付款购买该课程。



支付时，需要先签署服务合同。



确认服务合同内容无误后，点击下一步，用户签字。



手写签字后，点击下一步进入支付页面，显示收款单位、缴费项目、订单等信息。可通过支付宝或微信支付。确认订单内容无误后，点击“去支付”。



支付成功后，可在“我的”页面中“我的订单”中看到已支付的订单，点开后可查看订单详细信息。



5.2. 销课

上完课后，培训机构发起销课申请。若孩子正常上完了本节课，家长需在家长端“我的”页面，“课程核销”中确认。



家长确认销课后，本节课的费用将支付给机构，即完成了整个销课过程。



5.3. 退费

退费通过家长在家长端发起退款申请，机构收到退款申请后，确认同意退款后，通过线下方式退费。首先家长在“我的订单”中找到拟退款订单，点击查看该订单，点击“申请退款”，填写“退款理由”，提交退款申请。提交后，显示“退款中”



机构同意退款后，家长与机构通过线下方式退款。退款完成后，家长在“我的”页面“我的订单”中“退款售后”可看到该订单，点击“确认退款”，完成整个退款流程。

